


Ouvrir la gestion distante

Pour ouvrir la Gestion distante :

- Cliquez sur  dans la barre de raccourcis.
- Connectez-vous avec votre nom d'utilisateur et votre mot de passe.

La gestion distante s'ouvre.

Mettre à jour la gestion distante



Pour mettre à jour la vue de la gestion distante :

- Cliquez sur .

La vue de la gestion distante est mise à jour.

Rechercher un participant distant

Pour rechercher un participant distant :


- Entrez les critères de recherche dans la ligne de saisie  .

Les résultats sont affichés dans la gestion distante.

Remarque : Pour que les participants distants puissent s'afficher et qu'une connexion puisse être établie, il faut préalablement installer le programme setup Remoted sur l'ordinateur distant.

Editer un participant distant


Pour éditer un participant distant :

- Sélectionnez le participant distant que vous souhaitez éditer.
- Cliquez sur .
- Modifiez les données comme vous le désirez ou ajoutez de nouvelles données.
- Cochez les fonctions que vous souhaitez activer.
- Décochez pour désactiver les fonctions.
- Cliquez sur **Enregistrer**.

La fenêtre de saisie est refermée, toutes les modifications sont enregistrées.

Supprimer un participant distant


Pour supprimer un participant distant :

- Sélectionnez le participant distant que vous souhaitez supprimer.
- Cliquez sur .
- Confirmez la demande de confirmation en cliquant sur **Oui**.

Le participant distant a été supprimé et il ne figure plus dans la gestion distante.

Créer un nouveau dossier


Pour créer un nouveau dossier :

- Sélectionnez le dossier dans lequel doit être créé le nouveau dossier.
- Cliquez sur .
- Dans la fenêtre de saisie, entrez les données comme vous le désirez.
- Cliquez sur **Enregistrer**.

Le nouveau dossier créé se trouve dans le dossier précédemment sélectionné.

Éditer un dossier

Pour éditer un dossier :


- Sélectionnez le dossier que vous souhaitez éditer.
- Cliquez sur .
- Dans la fenêtre de saisie, modifiez les données comme vous le désirez.
- Cliquez sur **Enregistrer**.

La fenêtre de saisie est refermée, toutes les modifications sont enregistrées.



Supprimer un dossier

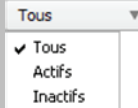
Pour supprimer un dossier :

- Sélectionnez le dossier que vous souhaitez supprimer.
- Cliquez sur .
- Confirmez la demande de confirmation en cliquant sur **Oui**.

Le dossier a été supprimé et il ne figure plus dans la gestion distante.

Filtrer l'état en ligne


Pour filtrer vos participants distants selon leur état en ligne :

- Cliquez sur Tous.
- Sélectionnez un état .

Dans la gestion distante, les participants distants ayant servi au filtrage sont affichés.

Ouvrir la gestion d'utilisateurs

Pour ouvrir la gestion d'utilisateurs :

- Cliquez sur .
- Connectez-vous avec votre nom d'utilisateur et votre mot de passe.

La gestion d'utilisateurs s'ouvre.

Actualiser les participants distants

Pour actualiser tous les participants distants :

- Cliquez sur .

Tous les participants distants sont automatiquement actualisés.

Pour arrêter l'actualisation des participants distants :

- Cliquez sur .

L'actualisation des participants distants est arrêtée.

Connexion avec un participant distant

Pour établir une connexion avec un participant distant :

- Dans la gestion distante, double-cliquez sur le participant distant.

Un nouvel onglet avec la transmission de l'écran du participant distant s'ouvre.

Fermez l'onglet pour couper la connexion avec le participant distant.






Utiliser le transfert de fichier

Pour échanger des fichiers avec un participant distant :

- Cliquez sur .

Un nouveau onglet s'ouvre avec le transfert de fichier.


Les boutons suivants vous permettent d'opérer le transfert de fichier :

-  Actualiser l'affichage
-  Envoyer vers le serveur
-  Téléchargement
-  Synchroniser les dossiers
-  Arrêter le transfert de fichier



🕒 Mappage de ports

Pour mapper les ports sur le participant distant :

- Cliquez sur .
- Sélectionnez le participant distant.
- Dans **Vers le service distant [host:port]**, indiquez l'IP ou le nom DNS du port.
- Dans **Port local**, indiquez un port.
- Cliquez sur **Connecter**.


La connexion avec l'hôte indiqué est réalisée via le port correspondant.

🕒 Changer le mode zoom

Pour passer de la vue totale à l'affichage d'un extrait :

- Cliquez sur .



Vous voyez maintenant un extrait de la transmission d'écran.

- Cliquez de nouveau sur .

Vous voyez maintenant la vue totale de la transmission d'écran.

🕒 Enregistrer et diffuser la session


Pour enregistrer et diffuser une session avec le participant distant :

- Pour enregistrer la session, appuyez sur .
- Pour arrêter l'enregistrement, cliquez de nouveau sur .
- Sélectionnez un emplacement.
- Sauvegardez l'enregistrement comme fichier *.exe.
- Double-cliquez sur l'enregistrement de la session.

Ensuite, un lecteur vidéo s'ouvre et diffuse l'enregistrement.

🕒 Transmettre les codes des touches du clavier


Pour transmettre les codes des touches du clavier :

- Cliquez sur .
- Sélectionnez **Transmettre les codes des touches du clavier**.

Vos codes des touches du clavier sont transmis.

🕒 Ouvrir les informations système


Pour ouvrir les informations système d'un participant distant :

- Cliquez sur .
- Sélectionnez **Informations système / gestionnaire des tâches de l'ordinateur distant**.

Les informations système sont affichées.

🕒 Test de performance de connexion

Pour effectuer un test de performance de connexion :


- Cliquez sur .
- Sélectionnez **Test de performance de connexion**.
- Dans la première et la seconde zone de liste déroulante, sélectionnez un participant distant ou un serveur.
- Activez les options en cochant les cases correspondantes.
- Appuyez sur **Démarrer le test**.

Les résultats du test de performance de connexion vous sont affichés.



Masquer l'écran de l'ordinateur distant

Pour masquer l'écran de l'ordinateur distant :

- Cliquez sur  .
- Sélectionnez **Masquer l'écran de l'ordinateur distant**.

L'écran distant est masqué.

Terminer la connexion




Pour terminer la connexion avec le participant distant :

- Cliquez sur  .
- Sélectionnez **Terminer session**.

La connexion avec le participant distant est terminée et l'onglet est refermé.


Envoyer des combinaisons de touches

Les boutons suivants vous permettent d'effectuer des combinaisons de touches sur le participant distant :

-  **Alt-Tab**
-  **Ctrl-Esc**
-  **Ctrl-Alt-Suppr**

Rétablir la connexion RDP

Pour rétablir la connexion RDP avec le participant distant :

- Cliquez sur  .

La connexion avec le participant distant est rétablie.

Démarrer le gestionnaire des tâches distant


Pour ouvrir le gestionnaire des tâches du participant distant :

- Cliquez sur  .

Le gestionnaire des tâches du participant distant est démarré.

Modifier la qualité d'image


Pour modifier la qualité d'image du participant distant :

- Cliquez sur  .
- Sélectionnez la qualité souhaitée.

L'image de votre écran est maintenant transmise avec la qualité sélectionnée.

Sélectionner le moniteur distant


Pour sélectionner l'écran distant du participant distant :

- Cliquez sur  .
- Sélectionnez le moniteur souhaité.

Le moniteur sélectionné est maintenant affiché.

Changer le mot de passe

Pour changer votre mot de passe :

- Cliquez sur  .
- Complétez la boîte de dialogue.
- Cliquez sur **Modifier**.

Votre mot de passe a été changé.

